



REGULAMIN POBYTU

Drodzy Goście,
**będziemy bardzo wdzięczni za przestrzeganie niniejszego regulaminu, który ma służyć
zapewnieniu bezpieczeństwa oraz spokoju wypoczynku Twojego oraz wszystkich naszych
Gości.**

Regulamin dotyczy rezerwacji realizowanych od 18 lutego 2026 roku. Wszelkie terminy użyte w Regulaminie będą interpretowane zgodnie z definicjami przedstawionymi poniżej:

Hotel/Obiekt – Hotel i Apartamenty Gorzelanny, ul. Jachtowa 42, 78-131 Dźwirzyno, NIP: 7532437273, e-mail: recepcja.apartamenty@gorzelanny.pl, tel. +48 661 404 873

Gość – Osoba fizyczna, która ma ukończone 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych (konsument) lub w przypadku rezerwacji dokonywanej na firmę osoba, która w związku z wykonywanym zawodem lub świadczoną usługą na rzecz osoby prawnej lub/i jednostki organizacyjnej niebędącej osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonuje rezerwacji w jej imieniu i na jej rzecz (nie konsument).

Apartament – Typ pokoju hotelowego wynajmowanego przez Hotel i Apartamenty Gorzelanny.

Osoba niezameldowana – Osoba, której dane nie znajdują się na żadnej z rezerwacji.

Recepcja – Miejsce w którym rezerwujący musi się wstawić w celu zameldowania oraz dokonania wszelkich formalności. W Recepcji należy składać zażalenia, skargi oraz wszelkie prośby.

§1

- Apartament w Hotelu wynajmowany jest na doby hotelowe. Doba hotelowa trwa od godziny 16:00 do 11:00.
- W przypadku braku określenia czasu pobytu, przyjmuje się, że Apartament został wynajęty na 1 dobę.
- Życzenie przedłużenia pobytu, prosimy zgłaszać w recepcji najpóźniej do godziny 7:00 dnia, w którym upływa termin najmu Apartamentu. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu Gościa, w miarę posiadanych możliwości zakwaterowania.
- Pozostanie w Apartamencie lub pozostawienie rzeczy, po upływie doby hotelowej jest traktowane jako przedłużenie pobytu. Program komputerowy Recepcji naliczy z tego tytułu opłatę za pół doby wynajmu Apartamentu, według cen pełnych, do godziny 16:00. Po godzinie 16:00 naliczona zostanie opłata za całą dobę.
- Hotel zastrzega sobie prawo do zażądania płatności „z góry”.

§2

• Dla wygody i bezpieczeństwa wszystkich Gości, podczas pobytu w naszym hotelu obowiązuje system opasek identyfikacyjnych:

- Czerwona opaska – uprawnia do śniadania i obiadokolacji
- Niebieska opaska – uprawnia do śniadania

Opaski wydawane są w recepcji podczas meldunku i należy je nosić w widocznym miejscu przez cały okres pobytu.

Dzięki nim nasz personel może sprawnie i bez zbędnych formalności potwierdzić uprawnienia do korzystania z posiłków.

W przypadku odmowy założenia opaski, hotel zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu do restauracji oraz świadczenia usług gastronomicznych, które są przypisane do danego pakietu.

§3

- W Hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do 6:00 dnia następnego.
- Zachowanie Gości i osób korzystających z usług obiektu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu wszystkich wypoczywających. Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która w rażący sposób narusza tę zasadę.

§4

- Osoby niezameldowane mogą przebywać na terenie obiektu oraz w Apartamencie w godzinach od 8:00 do 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w Recepcji przez odwiedzanego oraz po okazaniu jego dokumentu tożsamości.
- Przebywanie Osób niezameldowanych w Apartamencie po godzinie 22:00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Gościa wynajmującego Apartament na odpłatne dokwaterowanie tych osób do Apartamentu.
Dokwaterowanie każdej Osoby niezameldowanej nastąpi według ceny dostawki z cennika dostępnego w Recepcji.
- Gość nie ma prawa przekazywać zwalnianego przez siebie Apartamentu innym osobom, nawet w przypadku, gdy nie upłynął okres pobytu, za który uiścił należną opłatę.
- W przypadku zatajenia informacji o ilości przebywających w Apartamencie Gości (w tym także zwierząt) grozi kara pieniężna w wysokości 500 zł.

§5

- Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty przedmiotów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną.
- Parking przy Hotelu jest niestrzeżony. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub kradzież samochodu, lub innego pojazdu należącego do Gościa.

§6

- Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń, niestanowiących wyposażenia apartamentu. Powyższy zakaz nie dotyczy ładowarek i zasilaczy RTV oraz komputerowych.

§7

• Na terenie Hotelu znajdują się wyznaczone miejsca do palenia wyrobów tytoniowych oraz elektronicznych. Wewnątrz budynków obowiązuje bezwzględny zakaz palenia. Nieprzestrzeganie zakazu będzie skutkowało nałożeniem kary pieniężnej w wysokości 1.000 zł.

§8

• Zagubienie klucza od Apartamentu przez Gościa skutkuje poniesieniem przez niego kosztów w wysokości 150 zł.

• Gość Hotelu ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. Gość ponosi także pełną odpowiedzialność za szkody niematerialne spowodowane niezastosowaniem się do niniejszego regulaminu.

§9

• Przedmioty osobistego użytku pozostawione w Apartamencie przez wyjeżdżającego Gościa będą odsyłane na jego wniosek oraz koszt, na adres przez niego wskazany. Zorganizowanie przesyłki leży po stronie Gościa. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji, Hotel przechowuje te przedmioty przez 3 miesiące, a następnie przekazuje na cele charytatywne lub poddaje utylizacji.

§10

• W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu Hotelu i Apartamentów Gorzelanny, obiekt może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Taka osoba będzie zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań obiektu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz do opuszczenia terenu Hotelu.

• Obiekt może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości, albo wyrządził szkodę na osobie Gości, pracowników Hotelu, lub innych osób przebywających w obiekcie, albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie obiektu.

§11

Personel pracujący w Hotelu dokłada wszelkich starań, aby usługi spełniały Państwa oczekiwania. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w recepcji.

§12

Gość ponosi koszty związane z jakimkolwiek zniszczeniem/kradzieżą/zagubieniem mienia.

Personel Hotelu i Apartamentów Gorzelanny w Dźwirzynie dokłada wszelkich starań, by spełniać Państwa oczekiwania. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie się do Recepcji.